

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego  
w Szkole Podstawowej nr 13  
w Zielonej Górze

Regulamin oparto na następujących aktach prawnych:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.).
2. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2002 r., Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie MEN i S z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. nr 6, poz. 69 z 2003 r.z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740 z późn. zm.)
6. Statut Szkoły

1.

Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej nr 13, miejsca instalacji kamer systemu na terenie szkoły, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

2.

Infrastruktura Szkoły Podstawowej nr 13, która może być objęta monitoringiem wizyjnym to:

- 1) budynek główny szkoły (szatnia, I,II,III,IV piętro),
- 2) wejścia do szkoły,
- 4) teren wokół szkoły.

3.

Celem monitoringu jest:

- 1) zwiększenie bezpieczeństwa społeczności szkolnej oraz osób przebywających na terenie szkoły, boiskach i placu zabaw,
- 2) ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu uczniów;
- 3) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych,
- 4) ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieże itp.)w szkole i jej otoczeniu,
- 5) ograniczanie dostępu do szkoły, boisk, placu zabaw oraz jej terenu osób nieuprawnionych i niepożądanych,

- 6) zmniejszenie ilości zniszczeń w szkole i wokół szkoły,
- 7) zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- 8) sprawowanie nadzoru pedagogicznego.

4.

Monitoring funkcjonuje całodobowo.

5.

Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku.

6.

System monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej nr 13 składa się z:

- 1) kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynków szkoły w kolorze i rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób,
- 2) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
- 3) monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.

7.

Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji CCTV spełniającego wymogi określone Polską Normą.

8.

Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.

9.

Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi.

10.

Pracownicy oraz uczniowie szkoły są poinformowani o funkcjonowaniu w szkole monitoringu wizyjnego.

11.

Rejestrator wraz z monitorem monitorującym szkołę znajduje się w pomieszczeniu szkoły, do którego dostęp mają tylko upoważnione osoby. Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu mają Dyrektor Szkoły, administrator sieci.

12.

Okres przechowywania danych wynosi 14 dni.

13.

Zapis ten może być udostępniony za zgodą Dyrektora Szkoły:

- 1) wychowawcom klas, w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie,
- 2) pedagogowi szkolnemu, w celu przeciwdziałania zarejestrowanym przez monitoring formom niedostosowania społecznego uczniów, ich zachowaniom dysfunkcyjnym, a także udzielania właściwej pomocy ofiarom szkolnej przemocy,

3) uczniowi, którego niewłaściwe zachowanie, jak: agresja fizyczna, wybryki, akty chuligaństwa, niszczenie mienia szkolnego, kradzieże, itp. zarejestrowały kamery, w celu udowodnienia mu takiego zachowania i podjęcia działań interwencyjnych i wychowawczych,

4) rodzicom ucznia, zarówno poszkodowanego jak i sprawcy czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo-opiekuńczych.

14.

Dane te udostępnia się ponadto uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. Policji, sądom, prokuraturom na ich pisemny wniosek.

15.

Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

16.

Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu ma tylko administrator sieci oraz Dyrektor Szkoły.

17.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

Dyrektor Szkoły  
Agnieszka Łyszkiewicz