

**PROCEDURY REAGOWANIA W SYTUACJACH TRUDNYCH I KRYZYSOWYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 13 W ZIELONEJ GÓRZE**

I. Procedury postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń, który, nie ukończył 18 lat, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.

Nauczyciel / pracownik szkoły powinien podjąć następujące kroki:

1. Przekazać uzyskaną informację wychowawcy klasy, a w przypadku nieobecności wychowawcy – pedagoga szkolnego.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca lub pedagog szkolny wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
4. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy, nie podejmują działań wychowawczych, bądź podjęte przez nich działanie nie przynosi poprawy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy lub pedagoga szkolnego pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję (*specjalistę ds. nieletnich*).
5. Podobnie, w sytuacji, gdy, szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, (*rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem, itp.*), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.
6. Jeżeli zachowania świadczące o demoralizacji przejawia uczeń który ukończył 18 lat, a nie jest to udział w działalności grup przestępczych czy popełnienie przestępstwa, to postępowanie nauczyciela powinno być określone przez wewnętrzny regulamin szkoły.
7. W przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przez ucznia, który ukończył 17 lat, przestępstwa ściganego z urzędu lub jego udziału w działalności grup przestępczych, zgodnie z art. 304 § 2 kodeksu postępowania karnego, dyrektor szkoły jako przedstawiciel instytucji jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub policję.



II. Procedury postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków

Nauczyciel / pracownik szkoły powinien podjąć następujące kroki:

1. Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego; stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
3. Powiadamia pielęgniarkę / lekarza/ pogotowie ratunkowe w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
4. Zawiadamia o tym fakcie pedagoga szkolnego, który z kolei informuje dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. Gdy rodzice/opiekunowie odmówią odebrania dziecka, o pozostaniu ucznia w szkole, czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia, albo przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji - decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły/placówki.
5. Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu odmawiają przyjęcia do szkoły, a jest on agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości, policja ma możliwość przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień, albo do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych - na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin). O fakcie umieszczenia zawiadamia się rodziców/opiekunów oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.
6. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, to pedagog oraz dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym policji (*specjalisty ds. nieletnich*) lub sądu rodzinnego.
7. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 17 lat, stanowi wykroczenie z art. 43¹, ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Należy o tym fakcie powiadomić policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tej instytucji.

III. Procedura postępowania w przypadku gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk

1. Nauczyciel zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej innych osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należała.
2. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu pedagoga, dyrektora szkoły, wzywa policję.
3. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

IV. Procedura postępowania w przypadku gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczek ucznia – czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia pedagoga i dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.
3. W przypadku, gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczek, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją do jednostki policji. Wcześniej pedagog próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję. Całe zdarzenia nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

UWAGA:

Zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - w Polsce karalne jest:

- ☐ posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- ☐ wprowadzanie do obrotu środków odurzających;
- ☐ udzielanie innej osobie, ułatwianie lub umożliwianie ich użycia oraz nakłanianie do użycia;
- ☐ wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających.

Do czynów karalnych ściganych z urzędu, a najczęściej popełnianych przez uczniów należą:

- ☐ bójki (co najmniej dwóch uczestników na dwóch);
- ☐ pobicia (dwóch, trzech lub więcej na jednego);
- ☐ wymuszania pieniędzy z użyciem przemocy (rozbój);
- ☐ kradzież;
- ☐ uszkodzenie ciała (agresja fizyczna) - jeżeli lekarz sądowy oceni niezdolność powyżej 7 dni, do 7 dni przestępstwo jest ścigane na wniosek rodziców (prawnych opiekunów).

Osoba podejmująca interwencję powinna o tym poinformować rodziców (prawnych opiekunów) ze względu na konieczność posiadania zaświadczenia o urazach od lekarza sądowego.

V. Procedura postępowania nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu zabronionego

1. Udzielenie pierwszej pomocy (przedmedycznej) bądź zapewnienie jej udzielenia poprzez wezwanie pielęgniarki, lekarza, pogotowia ratunkowego w przypadku kiedy ofiara doznała obrażeń.
2. Niezwłoczne powiadomienie, pedagoga, dyrektora szkoły.
3. Powiadomienie rodziców ucznia.
4. Niezwłoczne wezwanie policji w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

VI. Procedura postępowania w przypadku kradzieży i niszczenia mienia przez uczniów

1. O fakcie kradzieży lub zniszczenia mienia należy bezzwłocznie powiadomić wychowawcę, pedagoga oraz dyrektora szkoły.
2. Dyrektor, po przyjęciu zawiadomienia, może przekazać prowadzenie wyjaśnień innej osobie np. pedagogowi czy wychowawcy
3. W przypadku zgłoszenia kradzieży lub zniszczenia sprawą zajmuje się pedagog szkolny, któremu kradzież lub zniszczenie zgłoszono.
4. Wychowawca lub pedagog, czy wyznaczona przez niego osoba bezzwłocznie zawiadamia rodziców ucznia poszkodowanego, jak i podejrzanego o dokonanie kradzieży lub zniszczenia – o podjętych przez pracownika działaniach mających na celu wyjaśnienie sprawy.
5. W przypadku, gdy wartość kradzieży lub zniszczenia przekracza 50 PLN / lub kwoty zgodnej z aktualnym stanem prawnym/ sprawa obligatoryjnie jest zgłaszana do Komendy Powiatowej Policji.
6. W PRZYPADKU KRADZIEŻY I NISZCZENIA MIENIA PRZEZ UCZNIA koszty pokrywają rodzice (opiekunowie ucznia).
7. W PRZYPADKU KRADZIEŻY I NISZCZENIA MIENIA PRZEZ UCZNIA zostaje on ukarany zgodnie z WSO.

VII. Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia poczucia bezpieczeństwa

Nauczyciel bądź pracownik szkoły, który jest świadkiem agresywnego zachowania uczniów (bójka, pobicie) jest zobowiązany do:

1. Natychmiastowej słownej i stanowczej reakcji na zaistniałą sytuację, tzn.
 - ☐ rozdzielić uczniów i odizolować sprawcę od ofiary,
 - ☐ zgłosić fakt (w odpowiedniej kolejności) do wychowawcy klasy, pedagoga i dyrektora szkoły,
 - ☐ w sytuacji naruszenia ciała - zaprowadzić ucznia do pielęgniarki szkolnej, a w przypadku jej nieobecności udzielić poszkodowanemu uczniowi pierwszej pomocy, jeżeli takiej wymaga.
2. Wychowawca, pedagog szkolny przeprowadza rozmowę o charakterze ostrzegawczym z uczniem bądź uczniami biorącymi udział w zdarzeniu agresywnym celem ustalenia przyczyn - konfrontacji zdarzenia.
3. Wychowawca lub pedagog natychmiast powiadamia rodziców uczniów o zaistniałym zdarzeniu (zarówno sprawcy. jak i ofiary zdarzenia). W sytuacji koniecznej rodzice zostają wezwani do szkoły.
4. Uczeń, który dopuścił się zachowania agresywnego otrzymuje karę zgodnie z Ocenianiem Wewnątrzszkolnym.
5. Z rozmowy z uczniem i rodzicem wychowawca lub pedagog sporządza notatkę.
6. W przypadku poważnego naruszenia nietykalności osobistej dyrektor szkoły zgłasza sprawę agresji fizycznej na policję celem wyciągnięcia konsekwencji prawnych wobec agresora.

VIII. Procedury postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika szkoły

Za naruszenie godności osobistej nauczyciela lub pracownika niepedagogicznego szkoły uznajemy:

- ☐ lekceważące i obraźliwe zachowanie wyrażone w słowach lub gestach
- ☐ prowokacje słowne lub gestem
- ☐ naruszenie ich prywatności i własności prywatnej
- ☐ użycie wobec nich przemocy fizycznej lub psychicznej
- ☐ pomówienie i oszczerstwa
- ☐ naruszenie ich nietykalności osobistej.

Procedura:

1. W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że uczeń naruszył godność nauczyciela lub innego pracownika szkoły, tenże ma obowiązek zgłoszenia zajścia dyrektorowi szkoły i pedagogowi szkolnemu.
2. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenie, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków należy wezwać pielęgniarkę szkolną bądź pogotowie ratunkowe. Jeżeli badanie potwierdzi powzięte przypuszczenie, wzywani są rodzice (prawni opiekunowie) i dalsza procedura zostaje wdrożona według ustalonego biegu postępowania – procedura II.
3. Jeżeli uczeń nie działał pod wpływem alkoholu lub narkotyków procedura przebiega następująco:
 - A. Jeżeli zdarzenie miało miejsce po raz pierwszy w przypadku tego ucznia, a zdarzenie dotyczy punktu a lub b definicji:
 - ☐ wychowawca niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji
 - ☐ uczeń otrzymuje naganę wychowawcy klasy za rażące naruszenie regulaminu szkoły i statutu
 - ☐ jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, zostaje on także poinformowany o zaistniałych okolicznościach.
 - B. Jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz kolejny w przypadku tego ucznia:
 - ☐ wychowawca niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców (prawnych opiekunów) o zaistniałej sytuacji,
 - ☐ uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły za rażące naruszenie regulaminu szkoły i statutu,
 - ☐ uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania co najmniej o jeden stopień,
 - ☐ rodzice i uczeń podpisują ze szkołą kontrakt indywidualny, zawierający dalsze zasady współpracy stron,
 - ☐ sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły, podpisana przez rodziców i ucznia,
 - ☐ jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, zostaje on także poinformowany o zaistniałych okolicznościach.

C. Jeżeli zachowanie ucznia dotyczy pozostałych punktów definicji:

- > *Naruszenia prywatności i własności prywatnej*
- > *Użycia wobec pracowników przemocy fizycznej lub psychicznej*
- > *Naruszenia nietykalności osobistej pracowników szkoły*

To wtedy:

- ☐ wychowawca niezwłocznie powiadamia, telefonicznie, o zaistniałej sytuacji rodziców
- ☐ wzywana jest natychmiastowo Policja

- ☐ uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły za rażące naruszenie regulaminu szkoły i statutu
- ☐ uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania o co najmniej jeden stopień
- ☐ rodzice (prawni opiekunowie) podpisują kontrakt indywidualny, zawierający zasady dalszej współpracy stron
- ☐ sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły i właściwych służb, podpisana przez rodziców i ucznia
- ☐ osoba poszkodowana może zgłosić na Policję doniesienie o popełnieniu przestępstwa z powództwa cywilnego
- ☐ jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, zostaje on także poinformowany o zaistniałych okolicznościach

Jeżeli zdarzenie powtarza się, szkoła występuje do sądu rodzinnego o zaostrezenie środków ze skierowaniem ucznia do ośrodka wychowawczego włącznie, a do kuratora oświaty kieruje wniosek o skreślenie z listy uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IX. Procedury postępowania przypadku zagrożenia demoralizacją ucznia

1. Wobec uczniów, u których zauważa się przejawy demoralizacji społecznej w postaci m.in.:

- ☐ używania i propagowania wulgaryzmów, słów i obrazów obrażających godność innych,
- ☐ używania lub rozprowadzania substancji psychoaktywnych, alkoholu, papierosów,
- ☐ wagarów,
- ☐ udziału w kradzieżach i zniszczeniach na terenie szkoły,
- ☐ powtarzających się zachowań agresywnych,
- ☐ prowokowania powstawania sytuacji konfliktowych,
- ☐ przyniesienia na teren szkoły substancji i przedmiotów zagrażającej życiu lub zdrowiu innych uczniów,

- ☐ praktykowania zachowań mających cechy molestowania seksualnego lub nieładu

wychowawca klasy we współpracy z rodzicami ucznia podejmuje działania mające na celu zmianę jego postawy.

2. Działania te mogą mieć formę:

- ☐ rozmów z uczniem w obecności rodzica
- ☐ podpisania kontraktu przewidującego pożądaný typ zachowań ucznia, ofertę pomocy szkolnej, formy pomocy i kontroli ze strony rodziców oraz konsekwencje w razie powtarzania zachowań niepożądanych
- ☐ udziału w zajęciach terapeutycznych – indywidualnych lub grupowych

- ☐ zmiany klasy na równorzędną, za zgodą dyrektora szkoły .

X. Procedury używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.

Definicja

Poprzez urządzenie elektroniczne rozumie się: telefony komórkowe, odtwarzacze muzyki, gry elektroniczne, dyktafony, aparaty cyfrowe itp.

Procedury

1. Lekcja jest jednostką dydaktyczną, w czasie której uczeń zdobywa nową wiedzę i umiejętności. Lekcja odbywa się według scenariusza zgodnego z programem nauczania i zaplanowanego przez nauczyciela. O ewentualnym użyciu urządzeń elektronicznych (kalkulatory, DVD, Video, magnetofon) służących do realizacji danej jednostki dydaktycznej, decyduje nauczyciel.
2. Używanie przez ucznia urządzeń elektronicznych wymienionych w definicji bez zgody nauczyciela, uważa się za zakłócanie toku lekcji.
3. Używanie urządzeń elektronicznych na terenie szkoły jest niedozwolone. Uczeń zobowiązany jest do całkowitego wyłączenia urządzeń elektronicznych z chwilą wejścia na teren szkoły i salę lekcyjną, chyba, że nauczyciel prowadzący lekcje zadecyduje inaczej. Podczas wycieczek i innych wydarzeń /imprez organizowanych przez szkołę/wychowawcę klasy i innych nauczycieli obowiązują te same zasady, tzn. zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych, w tym telefonów, bez zgody nauczyciela.
4. Uczniowie klas nauczania wczesnoszkolnego (klas I-III) mają zakaz przynoszenia telefonów komórkowych do szkoły.
5. Ani szkoła, ani nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za przyniesione przez uczniów urządzenia elektroniczne, które uległy zniszczeniu lub kradzieży – w szkole i poza szkołą (wycieczki, wyjścia do kina, sprzątanie świata itp.).
6. Wyjątek stanowią lekcje wychowania fizycznego, w czasie których nauczyciel może przyjąć urządzenia elektroniczne w depozyt, postępując według poniższej procedury:
 - ☐ na zbiórce rozpoczynającej lekcję nauczyciel przyjmuje urządzenia elektroniczne od chętnych uczniów,
 - ☐ nauczyciel zabezpiecza odpowiednio powierzony w depozyt sprzęt,
 - ☐ na zbiórce kończącej lekcję nauczyciel oddaje sprzęt w obecności wszystkich uczniów klasy.

Za sprzęt pozostawiony w szatni nauczyciel nie ponosi żadnej odpowiedzialności.

6. Jeżeli uczeń zakłóca tok lekcji poprzez używanie lub posiadanie włączonych urządzeń elektronicznych, nauczyciel upomina ucznia i jednocześnie powiadamia wychowawcę klasy, a wychowawca powiadamia rodziców ucznia (lub prawnych opiekunów) o zaistniałym zdarzeniu.
7. Rażąco naruszanie przez ucznia przepisów zobowiązuje wychowawcę do poinformowania pedagoga szkoły i rodziców (prawnych opiekunów). Pedagog szkolny przeprowadza z uczniem rozmowę i wspólnie z wychowawcą i rodzicami (prawnymi opiekunami) ustala zasady dalszego postępowania ujmując je w formę kontraktu. W przypadku braku porozumienia stosuje ustalone w regulaminie szkoły kary.

8. W przypadku gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że uczeń naruszył godność nauczyciela, innego pracownika szkoły, koleżanki lub kolegi poprzez fotografowanie, nagrywanie bez ich wiedzy i zgody, o zaistniałej sytuacji powiadamia się dyrektora szkoły, a w przypadku jego nieobecności wicedyrektora lub pedagoga szkolnego. W takim przypadku dyrektor podejmuje decyzję o zakazie wnoszenia przez ucznia urządzeń elektronicznych, w tym telefonu, na teren szkoły do odwołania.

8.1. Wychowawca niezwłocznie zawiadamia rodziców ucznia (prawnych opiekunów) i informuje o ustalonym spotkaniu z dyrektorem szkoły.

- ☐ dyrektor szkoły w obecności pedagoga szkolnego i rodziców (prawnych opiekunów) przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem oraz udziela uczniowi nagany z wpisaniem do akt za rażące naruszenie statutu z jednoczesnym obniżeniem oceny z zachowania, łącznie w wydaniem decyzji o zakazie wnoszenia na teren szkoły urządzeń elektronicznych i telekomunikacyjnych.
- ☐ uczeń w obecności rodziców (prawnych opiekunów) podpisuje ze szkołą kontrakt indywidualny, zawierający dalsze zasady współpracy stron, sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły, podpisana także przez rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

8.2. W sytuacji rażącego naruszenia godności nauczyciela, innego pracownika szkoły, koleżanki lub kolegi wychowawca niezwłocznie zawiadamia rodziców ucznia (prawnych opiekunów) i informuje o ustalonym spotkaniu rodziców z dyrektorem szkoły i przedstawicielem policji.

- ☐ dyrektor szkoły w obecności pedagoga szkolnego, rodziców (prawnych opiekunów) przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem oraz udziela uczniowi nagany z wpisaniem do akt za rażące naruszenie statutu z jednoczesnym obniżeniem oceny z zachowania do oceny nieodpowiedniej lub nagannej.
- ☐ sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły, podpisana także przez rodziców (prawnych opiekunów ucznia),
- ☐ szkoła składa w komisariacie policji zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa i kieruje pismo do Sądu Rodzinnego z prośbą o zbadanie sprawy i podjęcie dalszego postępowania, jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, zostaje także poinformowany o zaistniałych okolicznościach.

XI. Procedury powiadamiania o zakłóceniu toku lekcji

Przez zakłócenie toku lekcji rozumie się wszelkie działania uczniów uniemożliwiające normalną realizację jednostki dydaktycznej lub wychowawczej.

1. Jeżeli zachowanie pojedynczego ucznia lub kilku uczniów uniemożliwia prowadzenie zajęć, nauczyciel zawiadamia pedagoga szkolnego, a w przypadku jego nieobecności - dyrektora szkoły. Nauczyciel może również w tym wypadku skorzystać z pomocy pracownika niepedagogicznego, który jest zobowiązany do udzielenia nauczycielowi wszelkiej pomocy.
2. Pedagog szkolny zobowiązany jest udać się do sali wskazanej przez nauczyciela i ustalić, który uczeń lub uczniowie przeszkadzają w lekcji, a w razie konieczności zabrać go z sali lekcyjnej do odrębnego pomieszczenia, np. gabinetu pedagoga lub dyrektora.
3. Pedagog szkolny przeprowadza z uczniem rozmowę i ustala konsekwencje zachowania w zależności od popełnionego czynu.
4. Jeśli zarzuty wobec ucznia są poważne, wychowawca na wniosek pedagoga powiadamia rodziców ucznia o jego zachowaniu.
5. Jeśli uczeń rażąco naruszył zasady panujące w szkole, dyrektor wzywa rodziców do natychmiastowego przybycia do szkoły.
6. Jeśli przyczyną zakłóceń lekcji były przypadki określone w innych procedurach, należy postępować według tych procedur.

XII. Procedura postępowania w sytuacji przemocy fizycznej pozaszkolnej względem ucznia.

1. W przypadku zgłoszenia lub zauważenia przez pracownika szkoły śladów przemocy fizycznej nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie wychowawcę lub w razie jego nieobecności pedagoga lub dyrekcję szkoły.
2. Wychowawca wraz z pedagogiem rozmawia z dzieckiem.
3. Ogólnych oględzin dokonuje pielęgniarka szkolna lub osoby wyznaczone przez dyrektora,
4. W zależności od stanu zdrowia dziecka należy zawiadomić rodziców, wezwać pogotowie ratunkowe i powiadomić policję.
5. W zależności od zaistniałej sytuacji wychowawca, pedagog rozmawia z rodzicami / opiekunami prawnymi ucznia / uczennicy. Następnie osoby rozmawiające z uczniem sporządzają protokół zajścia.
6. W szczególnych przypadkach zawiadamiamy Sąd Rodzinny i Policję (wniosek dyrekcji o wgląd w sytuację rodzinną).

XIII. Procedura postępowania w sytuacji zaniedbywania ucznia przez rodziców.

1. W przypadku zauważenia faktu zaniedbywania ucznia przez rodziców należy wezwać ich do szkoły i wychowawca wraz z pedagogiem przeprowadza rozmowę wyjaśniającą.
2. Jeżeli zostanie potwierdzony fakt zaniedbywania należy przeprowadzić wywiad środowiskowy – wychowawca i pedagog szkoły.
3. W razie braku poprawy sytuacji dyrektor szkoły zawiadamia Sąd Rodzinny i Nieletnich.

XIV. Procedura postępowania w sytuacji przemocy seksualnej wobec dziecka

1. W przypadku podejrzenia, że dziecko stało się ofiarą przemocy seksualnej należy ten fakt zgłosić wychowawcy, psychologowi i pedagogowi szkolnemu lub dyrektorowi szkoły.
2. Pedagog lub psycholog szkolny, w porozumieniu z dyrektorem szkoły rozmawia z dzieckiem.
3. Jeżeli fakt przemocy seksualnej zostanie stwierdzony - dyrektor szkoły zawiadamia Policję.

Pomoc dziecku – ofierze przemocy seksualnej

Nie należy bać się rozmawiać z dziećmi – ofiarami przemocy seksualnej, a także z ich rodzicami. Warto w czasie rozmowy zastosować się do zasad wymienionych poniżej.

- ☐ Zapewnij dziecku, że mu wierzysz.
- ☐ Zadbaj o jego bezpieczeństwo, zrób wszystko, by uchronić je przed kolejnymi aktami przemocy.
- ☐ Pochwal i docen to, że opowiedziało o tym, co się wydarzyło.
- ☐ Spróbuj zrozumieć i zaakceptować fakt, że o molestowaniu nie powiedziało wcześniej.
- ☐ Nie obwiniaj dziecka za to, co się stało.
- ☐ Wy tłumacz mu, że całą odpowiedzialność za to, co się wydarzyło, ponosi sprawca.
- ☐ Pozwól dziecku odczuwać i wyrażać wszystkie uczucia, jakie przeżywa w związku z zaistniałą sytuacją (zarówno pozytywne, jak i negatywne).
- ☐ Nie powstrzymuj się od bliskiego fizycznego kontaktu z dzieckiem.
- ☐ Nie bądź wobec niego nadopiekuńczy.
- ☐ Zapewnij mu specjalistyczną pomoc (medyczną, psychologiczną, prawną).

XV. Procedura kontroli realizacji oraz postępowania w przypadku niezrealizowania przez ucznia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

1. Wychowawca powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) o podejrzeniu wagarów i odnotowuje każdorazowo ten fakt w dzienniku lekcyjnym
2. W przypadku stwierdzenia wagarów pedagog przeprowadza rozmowę ostrzegawczą z uczniem.
3. W przypadku powtarzającej się absencji ucznia powiadamia pedagoga szkoły.
4. Pedagog w porozumieniu z dyrektorem pisemnie wzywa rodziców (prawnych opiekunów) ucznia do szkoły.
5. Pedagog szkolny rozmawia z rodzicami (w obecności wychowawcy klasy). Przedstawia możliwe konsekwencje, wynikające z niezrealizowania obowiązku szkolnego (wagarów), określonych w Statucie Szkoły.
6. Zobowiązuje rodziców (prawnych opiekunów) do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
7. W sytuacji, kiedy rodzice (opiekunowie prawni) ucznia nie kontaktują się ze szkołą pedagog szkolny, w porozumieniu z dyrektorem lub jego zastępcą, podejmuje kolejno następujące działania:
 - ☐ wysyła upomnienie ,
 - ☐ wysyła do Urzędu Miasta Zielona Góra prośbę o ukaranie poprzez nałożenie grzywny, w celu przymuszenia, w wysokości do 5000,00 zł (pięciu tysięcy zł.)
 - ☐ zwraca się do Sądu Rejonowego w Zielonej Górze - Wydział Rodzinny i Nieletnich z prośbą o wgląd w opiekę i wyznaczenie kuratora sądowego..

XVI. Procedury postępowania w przypadku zaniedbywania przez uczniów wypełniania obowiązków szkolnych i trudności edukacyjnych ucznia

1. Nauczyciel rozmawia z uczniem i wskazuje mu zaniedbania w stosunku do przedmiotu, nakazując konkretne działania i zobowiązując ucznia do ich wypełnienia.
2. W razie braku poprawy nauczyciel konsultuje się z wychowawcą.
3. Wychowawca wspólnie z nauczycielem rozmawia z uczniem i zobowiązuje go do wypełniania obowiązków.
4. W razie braku poprawy wychowawca / nauczyciel wzywa rodziców (prawnych opiekunów) do szkoły.
5. Nauczyciel i / lub wychowawca rozmawiają z rodzicami i uczniem na temat zaniedbywania obowiązków oraz ewentualnie sugerują możliwość/konieczność przebadania dziecka w poradni Psychologiczno – Pedagogicznej oraz podpisują z uczniem i jego rodzicami kontrakt
6. Wychowawca / nauczyciel odnotowuje fakt rozmowy w dzienniku lekcyjnym zalecając konieczne działania.
7. W przypadku braku wypełniania zaleceń wychowawca powiadamia pedagoga szkoły, który podejmuje odpowiednie działania w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
8. Pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły ponownie wzywa rodziców (prawnych opiekunów) ucznia do szkoły. Wskazuje konieczność diagnozy w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub innej pomocy specjalistycznej. Sporządza notatkę z odbytej rozmowy.
9. Przy braku współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia dyrektor szkoły w porozumieniu z pedagogiem, w zależności od sytuacji, powiadamia instytucje wspierające rodzinę: KPP, Wydział Rodzinny i Nieletnich Sądu Rejonowego .

XVII. Procedury postępowania gdy uczeń przejawia problemy zdrowotne

1. Nauczyciel zgłasza pielęgniarce szkolnej fakt dolegliwości zdrowotnych ucznia.
2. Pielęgniarka udziela pierwszej pomocy, notuje podjęte czynności w zeszycie interwencji doraźnych.
3. W przypadku zagrożenia życia, powiadamia dyrektora szkoły i wzywa pogotowie ratunkowe oraz sporządza notatkę służbową z przebiegu udzielania pierwszej pomocy.
4. W każdym przypadku informuje rodziców o podjętych czynnościach.
5. W przypadku braku kontaktu z rodzicem (prawnym opiekunem), obowiązek zajęcia się dzieckiem leży w gestii wychowawcy lub pedagoga szkolnego.

XVIII. Procedury postępowania gdy uczeń przejawia problemy zdrowotne w przypadku nieobecności pielęgniarki szkolnej

1. Nauczyciela zgłasza wychowawcy lub pedagogowi szkolnemu, czy też dyrekcji szkoły fakt dolegliwości zdrowotnych ucznia.
2. Wychowawca lub pedagog, czy dyrektor szkoły zabiera ucznia z klasy i w miarę możliwości udziela pierwszej pomocy.
3. Pedagog lub dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) o zaistniałej sytuacji. Rodzic ma obowiązek natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły.
4. W przypadku braku kontaktu z rodzicem (prawnym opiekunem), gdy nie ma zagrożenia życia i zdrowia dziecka, uczeń pozostaje w szkole pod opieką nauczyciela lub wychowawcy (klasa, biblioteka, świetlica).
5. W sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia dziecka dyrektor szkoły niezwłocznie wzywa pogotowie i powiadamia rodziców (prawnych opiekunów).

XIX. Procedura postępowania w przypadku znalezienia w szkole materiałów niebezpiecznych

W przypadku znalezienia na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, innych niebezpiecznych substancji lub przedmiotów, należy:

- zapewnić bezpieczeństwo przebywającym na terenie szkoły osobom,
- poinformować dyrektora szkoły,
- uniemożliwić dostęp osób postronnych do tych przedmiotów ,
- wezwać policję - tel.997 lub 112.

XX Procedura postępowania nauczyciela w przypadku stwierdzenia fałszerstwa popełnionego przez ucznia

Sytuacje fałszerstwa w szkole:

- ☐ dokonywanie wpisów do dzienników lekcyjnych (wpisywanie, poprawianie, usuwanie ocen, usprawiedliwianie nieobecności),
 - ☐ przedstawianie fałszywych zwolnień i usprawiedliwień od rodziców,
 - ☐ podrabianie (przerabianie) zaświadczeń lekarskich,
 - ☐ podkładanie prac innych uczniów jako własnych,
 - ☐ inne przypadki (podrabianie zgody rodziców na udział w zawodach sportowych, wycieczce itp.).
1. Nauczyciel, który wykrył fałszerstwo, informuje o tym fakcie wychowawcę, pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
 2. Pedagog szkolny, wychowawca lub (w przypadku nieobecności wychowawcy/pedagoga) nauczyciel, który stwierdził fałszerstwo, zawiadamia telefonicznie rodziców ucznia o zdarzeniu i prosi o osobisty kontakt na terenie szkoły.
 3. Wychowawca klasy i pedagog przeprowadzają rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, który popełnił fałszerstwo. Wspólnie podejmują decyzję o dalszym postępowaniu i karze zgodnej z WSO.
 4. W przypadku powtórnego fałszerstwa dokonanego przez ucznia, szkoła zgłasza sprawę na policję.

XXI Procedura postępowania w sytuacji wystąpienia u uczniów przypadków niepokojących zachowań seksualnych w szkole.

Nauczyciel/pracownik szkoły powinien podjąć następujące kroki:

1. Niezwłocznie powiadomić wychowawcę klasy lub psychologa/pedagoga szkolnego, a jeśli jest świadkiem zdarzenia zażądać od ucznia zaprzestania czynności i podjąć z nim rozmowę wychowawczą.
2. W przypadku, gdy uczeń przekazuje nauczycielowi informacje o niepokojących zachowaniach seksualnych konieczne jest zapewnienie anonimowości.
3. Wychowawca lub psycholog/pedagog przeprowadza rozmowę z uczniem oraz wzywa rodziców do szkoły i informuje ich o zaistniałym zdarzeniu. Wspólnie z rodzicami ustala dalsze postępowanie z dzieckiem.
4. W przypadku, gdy rodzice odmawiają współpracy, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji Sąd Rejonowy lub Policję.
5. Gdy zachowanie ucznia może świadczyć o popełnieniu przez niego przestępstwa np. gwałtu, dyrektor szkoły zawiadamia Policję.

XXII Procedura postępowania w przypadku cyberprzemocy

Do zjawisk związanych z cyberprzemocą zalicza się:

- Robienie zdjęć innym osobom telefonem komórkowym bez zgody rodziców/opiekunów prawnych,
- Wstawianie zdjęć osób zarejestrowanych na fotografii bez ich zgód, a szczególnie przy ich wyraźnym sprzeciwie,
- Włamania na pocztę elektroniczną, strony internetowe, kradzież treści zamieszczonych na prywatnych stronach internetowych,
- Stalking (nękanie przy pomocy Internetu, telefonów komórkowych),
- Groźby i znieważania wysyłane za pomocą Internetu lub telefonów komórkowych,
- Umieszczanie wulgarnych treści w Internecie, publikacja ich w miejscach masowego dostępu dzieci i młodzieży,
- Bezprawne wykorzystywanie informacji,

- Uwodzenie i treści pornograficzne w Internecie.

W przypadku zaistnienia w szkole sytuacji związanych z cyberprzemocy, wprowadza się następujące procedury postępowania:

1. Ujawnienie przypadku cyberprzemocy (zgłoszenie przez uczniów, rodziców, świadków zdarzenia, nauczycieli) i poinformowanie o zdarzeniu wychowawcy i pedagoga szkolnego. Stworzenie warunków do bezpiecznego zgłoszenia zdarzenia karalnego (zapewnienie anonimowości osobie zgłaszającej, szczególnie dziecku).
2. O zdarzeniu informowany jest wychowawca klasy, w której zaistniała sytuacja cyberprzemocy.
3. Wychowawca przekazuje informację o zdarzeniu pedagogowi szkolnemu oraz dyrektorowi szkoły.
4. Wychowawca wraz z pedagogiem ustalają okoliczności zdarzenia oraz świadków.
5. W uzasadnionych przypadkach w procedurę włącza się nauczyciela informatyki, który pomaga zabezpieczyć dowody i/lub ustalić tożsamość sprawcy cyberprzemocy.
6. Wszystkie dowody zastosowanej cyberprzemocy zbiera wychowawca wraz z pedagogiem.
7. Wychowawca podejmuje działania na rzecz natychmiastowego przerwania aktu cyberprzemocy (np. zawiadomienie administratora serwisu w celu usunięcia materiału, żądanie natychmiastowego usunięcia wszystkich filmów ośmieszających z telefonu sprawcy itp.).
8. Wychowawca przy pomocy pedagoga ustala, kto jest sprawcą zdarzenia.
9. Gdy sprawcą jest uczeń szkoły, pedagog prowadzi rozmowę pozwalającą ustalić przyczyny dokonania cyberprzemocy. W uzasadnionych wypadkach należy udzielić sprawcy pomocy psychologiczno-pedagogicznej, celem uniknięcia na przyszłość podobnych zachowań.
10. Kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi sprawcy celem omówienia zachowania dziecka, zapoznania z materiałem dowodowym oraz decyzją w sprawie dalszego postępowania i podjętych środków dyscyplinarnych wobec ich dziecka.
11. W sytuacjach uzasadnionych pedagog powiadamia Komendę Miejską Policji i/lub sąd rodzinny o dokonaniu cyberprzemocy.
12. Wobec sprawcy wyciąga się konsekwencje zgodne ze Statutem Szkoły.
13. Uczeń, który dokonał cyberprzemocy jest monitorowany przez pedagoga i wychowawcę, celem zapobiegania aktom zemsty na osobach poszkodowanych.
14. Jeśli sprawca jest nieznany, należy – o ile to możliwe - dokonać natychmiastowego przerwania aktu cyberprzemocy od administratora serwisu oraz powiadomić Policję.
15. Wobec ofiary cyberprzemocy wychowawca i psycholog podejmują działania ochronne i wspierające. Zapewniają uczniowi poczucie bezpieczeństwa i starają się nie dopuścić do eskalacji prześladowania.
16. Sytuacja dziecka, które padło ofiarą przemocy, musi być monitorowana, aby nie dopuścić do dalszych działań przemocowych lub odwetowych ze strony sprawcy.

Podobnie należy postąpić w przypadku, gdy o zdarzeniu poinformowali świadkowie, a nie ofiara cyberprzemocy.

17. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka - ofiary winni być natychmiast poinformowani o sposobie rozwiązania sytuacji związanej z cyberprzemocą.
18. Z zaistniałego zdarzenia należy sporządzać przez cały czas wyjaśniania sprawy notatki służbowe, w której zawarte będą daty i miejsca rozmów, personalia osób biorących udział w wyjaśnianiu spraw, opisy przebiegu wydarzeń oraz podpisy świadków zdarzenia i wyjaśniania sprawy.

Podczas wyjaśniania sprawy nie należy dopuszczać do konfrontacji sprawcy z ofiarą celem zachowania poczucia bezpieczeństwa ofiary cyberprzemocy.

XXIII Postępowanie wobec rodziców lub opiekunów zgłaszających się po odbiór dzieci w stanie nietrzeźwym

1. W żadnym wypadku nie należy powierzać opieki nad dzieckiem osobie znajdującej się pod wpływem alkoholu.
2. O podejrzeniu, że rodzic lub opiekun zgłaszający się po odbiór dziecka znajduje się w stanie nietrzeźwym należy bezzwłocznie powiadomić wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego lub dyrektora.
3. Pracownik szkoły nakazuje osobie nietrzeźwej opuścić teren szkoły i wzywa innego opiekuna dziecka.
4. Jeżeli osoba nietrzeźwa odmawia opuszczenia szkoły i żąda wydania dziecka twierdząc, że nie znajduje się pod wpływem alkoholu – musi to udowodnić (podać się dobrowolnie do badania alkomatem przez Policję).
5. Jeżeli badanie potwierdzi podejrzenia pracowników szkoły, a ponadto nie można skontaktować się z innym opiekunem dziecka powiadomione zostają odpowiednie instytucje uprawnione do opieki nad dzieckiem w w/w sytuacji.

XXIV Procedury postępowania wobec osób obcych znajdujących się na terenie szkoły

1. Każdy, kto nie jest aktualnie uczniem bądź pracownikiem szkoły, jest osobą obcą.
2. Każdy pracownik szkoły ma prawo żądać informacji o celu pobytu osoby obcej na terenie szkoły.
3. W przypadku, gdy osoba obca kieruje się do nauczyciela przedmiotowego, należy skierować ją w pobliże pokoju nauczycielskiego i poinformować o godzinie rozpoczęcia najbliższej przerwy śródlekcyjnej.
4. W przypadku, gdy jest to rodzic lub opiekun zgłaszający się po odbiór dziecka, powinien on oczekiwać na koniec zajęć w szatni lub na dolnym holu w strefie rodzica.
5. W innych przypadkach należy kierować osobę do dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego lub sekretariatu szkoły.
6. W przypadku, gdy osoba obca odmawia podania celu wizyty, zachowuje się agresywnie bądź stwarza zagrożenie dla osób przebywających w szkole, należy:
 - podjąć próbę wyprowadzenia jej z terenu szkoły – spokojny ton głosu
 - przy odmowie wyjścia należy wezwać pomoc
 - o sytuacji niezwłocznie powinna zostać poinformowana dyrekcja szkoły
 - dzieci należy wprowadzić do klas
 - w przypadku zagrożenia z zewnątrz zamknąć drzwi zewnętrzne
 - generować sygnał napadowy/powiadomić Policję
 - uniemożliwić ponowne wejście sprawców do obiektu – pozamykać wszystkie wejścia
 - obserwować kierunek ucieczki, cechy pojazdu jakim odjechali sprawcy
 - jeżeli są ranni udzielić pierwszej pomocy
 - postępować zgodnie z poleceniami koordynatora bezpieczeństwa do czasu przyjazdu Policji

Dodatkowo:

- zabezpieczyć ślady przestępstwa – nie dotykać, nie przesuwać przedmiotów pozostawionych przez sprawców
- zanotować numery telefonów, adresy świadków zdarzenia.

XXV. Usiłowanie popełnienia samobójstwa lub zamiaru samobójczego -procedura

A. Kontakt, komunikacja i wsparcie:

1. Pracownik szkoły, który dowiedział się o zamiarze lub usiłowaniu popełnienia samobójstwa ucznia (w szkole lub poza szkołą) natychmiast nawiązuje i podtrzymuje kontakt niewerbalny i werbalny z dzieckiem.
2. Następnie zawiadamia niezwłocznie dyrekcję szkoły.

B. Dyrektor szkoły zapewnia uczniowi bezpieczeństwo fizyczne poprzez:

1. Stałą obecność z uczniem osoby dorosłej.
2. Udzielenie w razie potrzeby pierwszej pomocy.
3. Zawiadomienie rodziców ucznia, pogotowia ratunkowego, ewentualnie policji.
4. Izolację ucznia od grupy rówieśniczej.

C. Dyrektor szkoły:

1. Zawiadamia organ nadzoru pedagogicznego o zaistniałej sytuacji.
2. Przekazuje ucznia rodzicom i ewentualnie służbom ratunkowym wraz z przygotowaną wcześniej informacją o możliwości pomocy specjalistycznej dla ucznia i jego rodziców.

D. Następnie Dyrektor koordynuje:

1. Powołanie Doraźnego Zespołu Kryzysowego do zdiagnozowania sytuacji i podejmowania działań interwencyjnych.
2. Zespół nawiązuje współpracę z instytucjami, które mogą pomóc w rozwiązaniu sytuacji kryzysowej.
3. Interwencję w środowisku rówieśniczym ucznia prowadzoną przez: pedagoga szkolnego lub psychologa lub inną osobę przeszkoloną w interwencji kryzysowej na terenie szkół placówek oświatowych – w celu prewencji naśladownictwa i pomocy uczniom w odreagowaniu stresu.
4. Spotkanie dla wychowawcy, nauczycieli uczących ucznia i Rady Pedagogicznej w celu:
 - a. poinformowania o zaistniałej sytuacji i jej przebiegu,
 - b. pomocy nauczycielom i pracownikom szkoły w odreagowaniu stresu psychicznego,
 - c. diagnozy sytuacji życiowej ucznia i formułowania sposobów pomocy uczniowi.

E. Dyrektor szkoły zapewnia realizację planu zapobiegania ostrym sytuacjom kryzysowym:

1. Wspieranie ucznia po zamiarze lub usiłowaniu samobójstwa i jego rodziny poprzez:
 - a. pomoc w uzyskaniu przez ucznia i jego rodzinę wsparcia specjalistycznego (medycznego, psychologicznego),

b. realizowanie zaleceń zawartych we wskazaniach specjalistów opiekujących się dzieckiem.

2. Opracowania i wdrażania na terenie szkoły strategii zapobiegania samobójstwom uczniów poprzez:

a. rozpoznanie uczniów z zaburzeniami osobowości i zaproponowanie im pomocy psychologicznej,

b. nawiązanie bliższych kontaktów z młodymi ludźmi,

c. zmniejszenie ich negatywnych emocji wynikających ze stresu psychicznego,

d. zwracanie uwagi i uczenie się, jak w wypowiedziach i/lub w zmianie zachowania niewerbalnego wcześniej rozpoznawać sygnały ostrzegające o samobójstwie,

e. pomaganie w nauce uczniom o mniejszych umiejętnościach,

f. zwracanie uwagi na przypadki wagarowania,

g. eliminowanie używania alkoholu i narkotyków,

h. ograniczenie dostępu uczniów do środków umożliwiających popełnienie samobójstwa na terenie szkoły.

i. podjęcie działań, w miejscu pracy nauczycieli i innych członków personelu szkoły zmniejszających stres zawodowy.

XXVI Procedura postępowania w przypadku samodzielnego opuszczenia przez ucznia klasy podczas lekcji bez zgody nauczyciela

ZASADY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELA:

1. Nauczyciel zapewnia opiekę uczniom, z którymi prowadzi zajęcia w klasie prosząc nauczyciela z sąsiedniej sali o opiekę nad dziećmi.
2. Nauczyciel powiadamia pedagoga lub psychologa oraz dyrektora szkoły lub jego zastępcę o samowolnym opuszczeniu sali lekcyjnej przez ucznia.
3. Nauczyciel wraz z pedagogiem szkolnym/psychologiem poszukuje ucznia.
4. Nauczyciel powiadamia rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji.
5. W wyjątkowych sytuacjach, gdy uczeń opuścił teren szkoły pedagog/psycholog zawiadamia Policję.

XXVII Procedury interwencyjne mające na celu reagowanie w sytuacji przemocy oraz nękania

Nękanie z reguły przybiera jedną z czterech form:

1. Szydzeniu, groźby, wyśmiewaniu, odnoszenie się w sposób niemiły do kolegów, rozpowszechnianie plotek, wykluczanie, dręczenie, dokuczanie;
2. Fizyczne popychanie, kopanie, uderzanie, szturchanie i stosowanie każdej innej formy przemocy fizycznej;
3. Przezywanie, szydzenie, wyśmiewanie, zastraszanie, zawstydzanie;
4. Nękanie przez telefon, smsy oraz za pomocą internetu: groźby, nieprzyzwoite treści, podszywanie się pod daną osobę, zamieszczanie zdjęć bez zgody zainteresowanego itp.

O nękanii mówimy wtedy, kiedy te sytuacje się powtarzają, w przypadku jednorazowych aktów przemocy nie mamy jeszcze do czynienia z nękaniiem

PROCEDURY :

1. Uczeń, ofiara lub świadek zdarzenia informuje wychowawcę klasy, lub w wypadku jego nieobecności pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły o wystąpieniu takiego zjawiska.
2. Wychowawca informuje rodziców uczniów zainteresowanych.
3. Udzielenie pomocy, zapewnienie bezpieczeństwa osobom, których dotyczy sytuacja
4. Pedagog i wychowawca dokonują diagnozy sytuacji – obserwacja, rozmowa (opisanie zdarzenia, na bieżąco uaktualnianie zapisów w postaci notatek przez wychowawcę bądź pedagoga szkolnego);
5. O zaistniałym zdarzeniu niezwłocznie zostaną poinformowani wszyscy nauczyciele mający kontakt ze sprawcą i z ofiarą nękania/ przemocy;
6. Rodzice zostają zawiadomieni o zaistniałej sytuacji i będą na bieżąco informowani o postępach w sprawie,
7. Jeśli tego będzie wymagała sytuacja, zostanie zawiadomiona Policja oraz Sąd Rodzinny.
8. Wobec ofiary zdarzenia zapewnione będzie wsparcie psychologiczne

XXVIII Procedury postępowania w przypadku ataku terrorystycznego i wzięcia zakładników w szkole

1. Wymagane sposoby zachowań osób będących zakładnikami:
 - zachować spokój i czujność
 - nawiązać pozytywny kontakt
 - starać się być dla sprawcy osobą autentyczną, dzielić się uwagami, mówić o swoich nadziejach, planach i przyszłości
 - wykonywać polecenia
 - jeść dostarczoną żywność
 - dbać o swoją kondycję fizyczną
2. Zachowania niepożądane:
 - nie walczyć ze sprawcami
 - unikać dyskusji na tematy polityczne i religijne
 - nie komentować zachowań negocjatora
3. W przypadku zwolnienia w wyniku negocjacji:
 - udzielać wyczerpujących informacji na temat sprawców, ich wyposażenia itd.
4. Postępowanie w przypadku zastosowania wariantu siłowego:
 - przyjąć pozycję zapewniającą bezpieczeństwo, zamknąć oczy, otworzyć usta
 - unikać wykonywania nagłych, gwałtownych ruchów
 - wykonywać polecenia wydawane przez członków grupy ratowniczej
 - nie wolno wstawać, przemieszczać się, aż do momentu otrzymania takiego polecenia od członków grupy ratowniczej
 - nie pomagać w obezwładnianiu napastników
 - poddać się wszystkim procedurom
5. Dyrektor szkoły:
 - pod żadnym pozorem nie wchodzi do pomieszczenia, w którym jest napastnik, mimo jego żądań
 - zawiadamia Policję
 - zarządza ewakuację szkoły – najpierw klasy położone najbliżej, następnie kolejne. Wszystko powinno odbywać się jak najciszej.

XXIX. Policja w szkole

Policja powinna być wzywana do szkoły:

** w sytuacjach, o których mowa w „Procedurach (...)”,*

** gdy wyczerpane zostaną środki możliwe do zastosowania przez szkołę w określonej sytuacji, w których obecność policji jest konieczna*

Każda, dotycząca uczniów wizyta policjanta w szkole, powinna być wcześniej zasygnalizowana dyrektorowi lub uzgodniona z innym pracownikiem szkoły

Metody współpracy szkoły z policją

1. W ramach długofalowej pracy profilaktyczno – wychowawczej szkoła i policja utrzymują stałą, bieżącą współpracę w zakresie profilaktyki zagrożeń.
2. Koordynatorami współpracy jest pedagog szkolny, koordynator ds. bezpieczeństwa szkoły oraz specjalista ds. nieletnich i patologii właściwej jednostki policji.
3. Do współpracy ze szkołą zobowiązany jest dzielnicowy, w rejonie którego znajduje się szkoła.
4. Pracownicy szkoły wyznaczeni do współpracy z policją, specjaliści ds. nieletnich i patologii oraz dzielnicowi powinni wspólnie ustalić wzajemnie zasady kontaktu, by móc na bieżąco wymieniać informacje i rozwiązywać problemy związane z bezpieczeństwem i dobrem uczniów.
5. W ramach współpracy policji ze szkołą organizuje się:
 - spotkania pedagogów szkolnych, nauczycieli, dyrektorów szkół z zaproszonymi specjalistami ds. nieletnich i patologii, podejmujące tematykę zagrożeń przestępczością oraz demoralizacją dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym,
 - spotkania tematyczne młodzieży szkolnej z udziałem policjantów m.in. na temat odpowiedzialności nieletnich za popełniane czyny karalne, prawnych aspektów narkomanii, wychowania w trzeźwości itp. oraz z młodszymi uczniami, na temat zasad bezpieczeństwa, zachowań ryzykownych oraz sposobów unikania zagrożeń,
 - informowanie policji o zdarzeniach na terenie szkoły wypełniających znamiona przestępstwa, stanowiących zagrożenie dla życia i zdrowia uczniów oraz przejawach demoralizacji dzieci i młodzieży,
 - udzielanie przez policję pomocy szkole w rozwiązywaniu trudnych, mogących mieć podłoże przestępcze problemów, które zaistniały na terenie szkoły,
 - wspólny – szkoły i policji - udział w lokalnych programach profilaktycznych związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom oraz zapobieganiem demoralizacji i przestępczości nieletnich.

